PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, mayo de 2026

Señor(a)
FABIO CESAR OLAYA HERRERA
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.8879349
Cargo del supervisor: Profesional Grado 02
Dependencia: Centro de desarrollo Empresarial-Chocó
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo de 2026.

Referencia: CONTRATO No**.** CO1.PCCNTR.8879349 de 2026

YINA DIELA CUESTA CHAVERRA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. No. 54.258.174 de Quibdó, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($57.868.000)****. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)* un pago de Dieciséis (16) días del mes de enero de 2026, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($ 2.683.733); y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($5.032.000) cada uno; c) Un último pago correspondiente a los veintinueve (29) días del mes de Diciembre por el valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($4.864.267)MCTE; amparados en los CDP 2926 del 09 de enero de 2026.

Plazo: Será hasta el 29 de diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 29 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional, e instrucciones de la regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato	Se está dando cumplimiento a las actividades de acuerdo con los lineamientos, como lo es el seguimiento a la puesta en marcha del plan de negocio aprobado con los recursos de fondo emprender. CENTRO DE LA BELLEZA STILO LASERNA S.A.S, donde va con una ejecución normal y al día con los indicadores de gestión. Reunión de seguimiento con la directora y el jefe de nodo y equipo CDE. Reunión de revisión de planes de negocios con el equipo CDE. Reunión con el jefe de nodo y el equipo CDE. Reunión con el Profesional de apoyo con el objetivo de realizar presentaciones del equipo CDE y conocernos.	Se Evidencia con las imágenes en el ANEXO #1
2	Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	De acuerdo con él plan de acción se orientaron a aprendices del Sena regional chocó de los cursos de formación en: refrigeración, técnico en mantenimiento de equipos de cómputos, técnico en tratamiento de aguas técnico en construcción de edificaciones Participación a inducción de aprendices nuevos 2026 Orientación a estudiantes de las instituciones educativas SAULO SANCHEZ CÓRDOBA Y LA	Se anexan evidencias ANEXO # 2

		PRESENTACIÓN, en el Municipio de Rio Sucio.	
3	Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Esta actividad se realiza todos los meses con sus respectivas evidencias garantizando la calidad de la información.	Evidencias plasmadas en este documento. ANEXO # 3
4	Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado. Acompañamiento técnico temporal.	Se realizó entrenamiento a aspirante a los recursos del fondo emprender con el tema PLAN DE NEGOCIOS # 2	Se anexa evidencia # 4
5	Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales	Se dio cumplimiento a esta meta con la creación de dos empresas off (DISTRIBUIDORA EL BOMBAZO PAISA #3, PAPELERIA Y CAFE INTERNET JKN) y cinco empresas en fortalecimiento (ASOCIACION COMUNITARIA DE DESPLAZADOS, FERRETERIA Y BLOQUERA PLAYA ROJA, TIENDA DANNA, TIENDA REY DAVID DE BRISAS DEL RIO y PANADERIA PANARTE.)	Se anexa evidencia # 5 Metas cumplidas, como de off y fortalecimiento.
6	Gestionar y apoyar la articulación con actores GTH-F-075 V09 públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Se está cumpliendo con este indicador donde se está con la formulación de tres planes de negocios de la convocatoria 160 o de territorio de paz. PANADERIA Y REPOSTERIA LA BENDICIÓN DE DIOS, BARBERIA FÉ EN DIOS Y ASOCIACIÓN DE MUJERES RECICLANDO DE RIO SUCIO. Postulación de plan de negocio a la convocatoria campesina o 152 con el nombre de ASOCIACIÓN TRUCHEROS EL YARUMO del Municipio del Carmen de Atrato. Postulación del plan de negocio a la convocatoria 163 o NARP, con el nombre ASOCIACION DE PRODUCTORES DEL VICHE Y SUS DERIBADOS.	Se anexa evidencias. Anexo 6
7	*Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas*	Reunión de socialización con posibles aspirantes a los recursos del fondo emprender en el Municipio de Rio Sucio.	Se anexa evidencia ANEXO # 7

8	*Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato*	Se cumple con este indicador cumpliendo con el sistema integrado	Se está cumpliendo con este indicador con los formatos del SIGA.
9	*Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado*	Se apoya en la evidencia # 7	Se apoya en la evidencia #7
10	*Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas*	Acompañamiento al proceso de interventoría de emprendedores beneficiarios del capital semilla del Fondo Emprender del Municipio de Rio Quito Acompañamiento a primera reunión de alistamiento de los planes de negocios beneficiarios del capital semilla del Municipio de Novita	Se anexa evidencia # 10.
11	*Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.*	Se está cumplimiento con esta actividad	Evidencia en cumplimiento
12	*Aplicar, recopilar y reportar de manera oportuna las encuestas de satisfacción de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA, conforme a los instrumentos, metodologías, periodicidad y lineamientos establecidos por la Dirección General y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, garantizando la calidad, veracidad y confidencialidad de la información, así como la entrega de los resultados y soportes requeridos para efectos de seguimiento, evaluación y mejora continua del servicio.*	Se está pendiente de registrar las encuestas en cada actividad registrada	Pendiente de estos registros
13	*Apoyar la gestión documental del Centro de Desarrollo Empresarial del SENA, mediante la organización, actualización, clasificación, digitalización, custodia y archivo de la documentación generada en el desarrollo de las actividades misionales, de conformidad con la normativa archivística vigente, los lineamientos institucionales del SENA, las tablas de retención documental y las directrices impartidas por el supervisor del contrato, garantizando la integridad confidencialidad, trazabilidad y disponibilidad de la información para los procesos de seguimiento, control y mejora del servicio*	Se está realizando esta actividad con la custodia de los archivos de las evidencias plasmadas en los informes.	Actividad realizada cada mes.

14	Servir como enlace institucional en el municipio donde se encuentre asignado(a), articulando las actividades del Centro de Desarrollo Empresarial del SENA con los demás servicios, programas, estrategias y dependencias de la Entidad, a fin de facilitar el acceso de los usuarios a la oferta institucional, promover la coordinación interinstitucional y contribuir al cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores establecidos por la Regional, de conformidad con los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.	Se apoya en la evidencia # 7	Se apoya en la evidencia # 7

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4648749569 SOI – Planilla, referente al mes de abril de 2026, por un valor de $ 584.300, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Cordialmente,



YINA DIELA CUESTA CHAVERRA Contratista
C.C. No. 54.258.174 de Quibdó

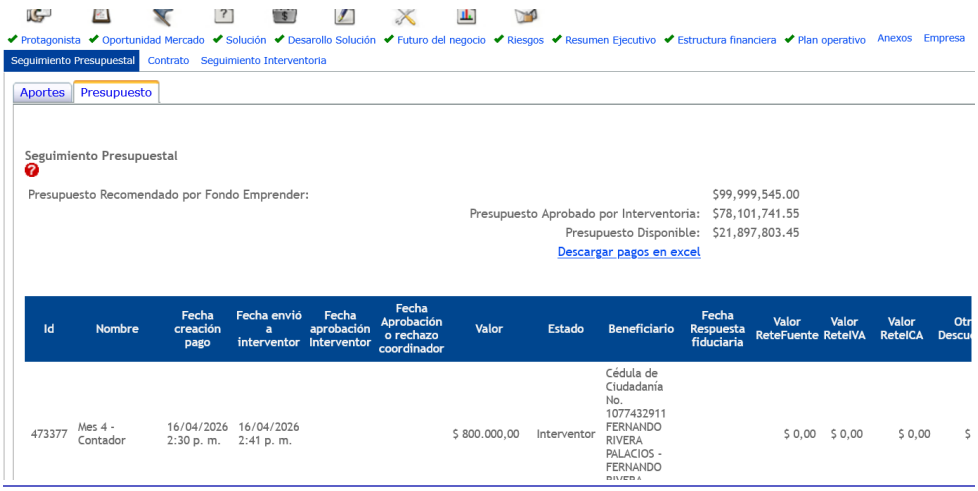


Firmado digitalmente por Fabio Cesar Olaya Fernandez

FABIO CESAR OLAYA FERNANDEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7409540 del 2026
Profesional Grado 2

EVIDENCIA # 1

seguimiento a la puesta en marcha del plan de negocio aprobado con los recursos de fondo emprender. CENTRO DE LA BELLEZA STILO LASERNA S.A.S.



✔ Protagonista ✔ Oportunidad Mercado ✔ Solución ✔ Desarollo Solución ✔ Futuro del negocio ✔ Riesgos ✔ Resumen Ejecutivo ✔ Estructura financiera ✔ Plan operativo Anexos Empresa

Seguimiento Presupuestal | Contrato | Seguimiento Interventoria

Aportes | Presupuesto

Seguimiento Presupuestal

Presupuesto Recomendado por Fondo Emprender: $99,999,545.00

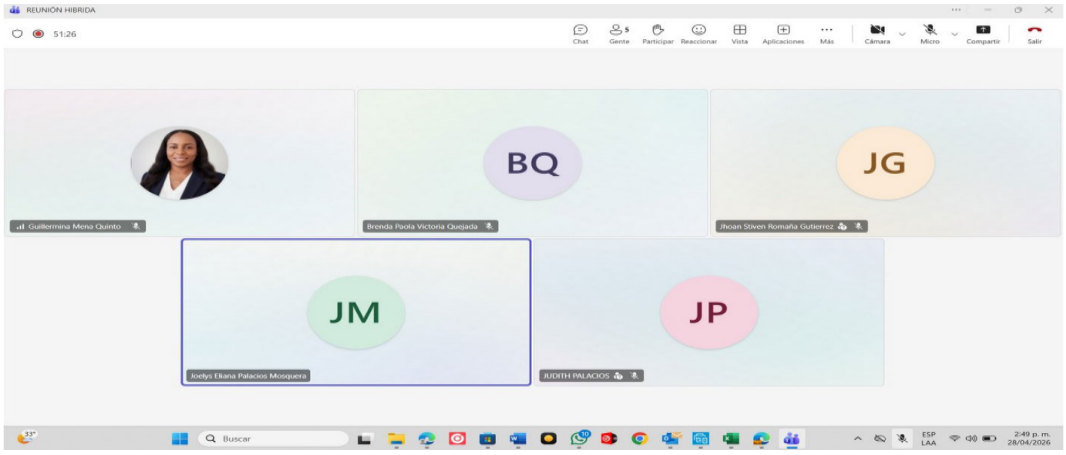
Presupuesto Aprobado por Interventoria: $78,101,741.55

Presupuesto Disponible: $21,897,803.45

Descargar pagos en excel

Id	Nombre	Fecha creación pago	Fecha envió a interventor	Fecha aprobación Interventor	Fecha Aprobación o rechazo coordinador	Valor	Estado	Beneficiario	Fecha Respuesta fiduciaria	Valor ReteFuente	Valor ReteIVA	Valor ReteICA	Otr Descu
473377	Mes 4 - Contador	16/04/2026 2:30 p. m.	16/04/2026 2:41 p. m.			$ 800.000,00	Interventor	Cédula de Ciudadanía No. 1077432911 FERNANDO RIVERA PALACIOS - FERNANDO		$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$

Reunión de seguimiento con la directora y el equipo CDE.





Reunión con el jefe de nodo y el equipo CDE





Reunión de revisión de planes de negocios con el equipo CDE




EVIDENCIA # 2

se orientaron a aprendices del Sena regional chocó de los cursos de formación en: refrigeración, técnico en mantenimiento de equipos de cómputos, técnico en tratamiento de aguas técnico en construcción de edificaciones.



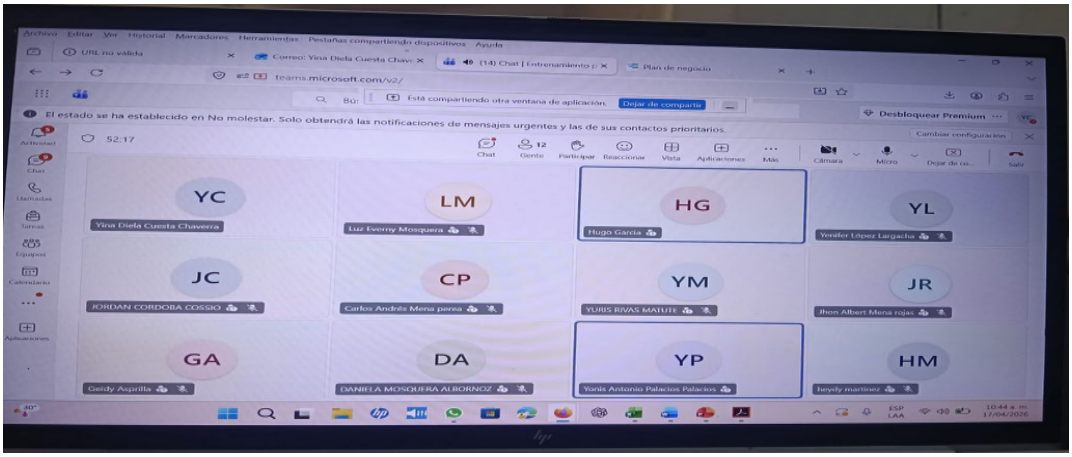


Orientación a estudiantes de las instituciones educativas SAULO SANCHEZ CÓRDOBA Y LA PRESENTACIÓN, en el Municipio de Rio Sucio



EVIDENCIA # 4

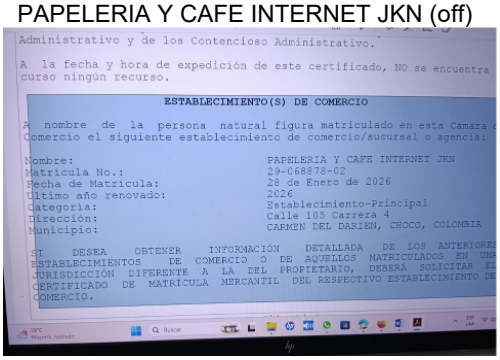
Se realizó entrenamiento a aspirante a los recursos del fondo emprender de manera virtual, con el tema PLAN DE NEGOCIOS # 2



EVIDENCIA # 5

Se dio cumplimiento a esta meta con la creación de dos empresas off y cinco empresas en fortalecimiento, cumpliendo con la meta establecida.

PAPELERIA Y CAFE INTERNET JKN (off)


Administrativo y de los Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra curso ningún recurso.

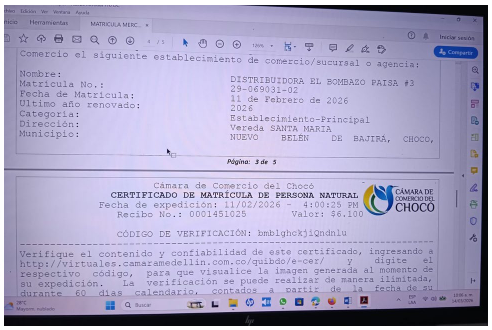
ESTABLECIMIENTO(S) DE COMERCIO

El nombre de la persona natural figura matriculado en esta Camara de Comercio el siguiente establecimiento de comercio/sucursal o agencia:

Nombre:	PAPELERIA Y CAFE INTERNET JKN
Matricula No.:	29-068878-02
Fecha de Matricula:	28 de Enero de 2026
Ultimo año renovado:	2026
Categoria:	Establecimiento-Principal
Dirección:	Calle 105 Carrera 4
Municipio:	CARMEN DEL DARIEN, CHOCO, COLOMBIA

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

DISTRIBUIDORA EL BOMBAZO PAISA #3


Comercio el siguiente establecimiento de comercio/sucursal o agencia:

Nombre:	DISTRIBUIDORA EL BOMBAZO PAISA #3
Matricula No.:	29-069031-02
Fecha de Matricula:	11 de Febrero de 2026
Ultimo año renovado:	2026
Categoria:	Establecimiento-Principal
Dirección:	Vereda SANTA MARIA
Municipio:	NUEVO BELEN DE BAJIRÁ, CHOCO,

Página: 3 de 5

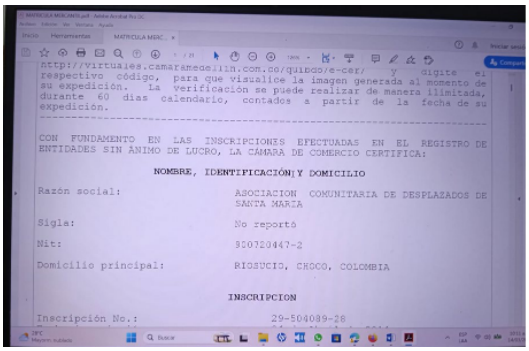
Cámara de Comercio del Chocó
CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL
Fecha de expedición: 11/02/2026 - 4:00:26 PM
Recibo No.: 0001451025 Valor: $6.100

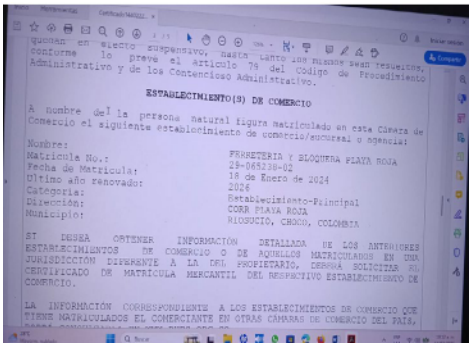
CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bmblghckjlQndnlu

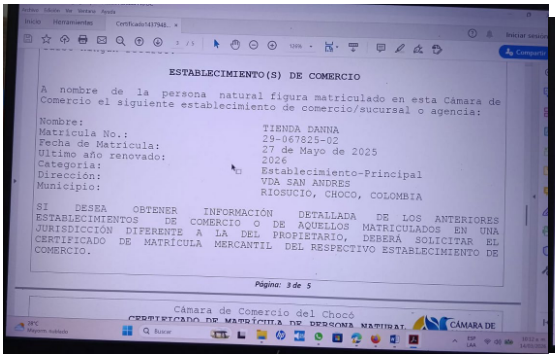
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a http://virtuales.camaramedellin.com.co/quibdo/e-cer/ y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su

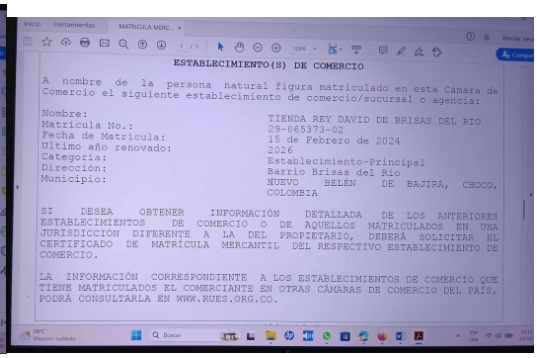
ASOCIACION COMUNITARIA DE DESPLAZADOS

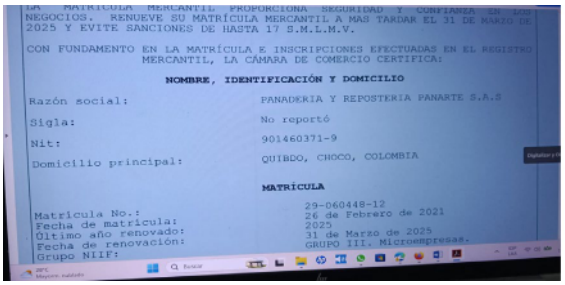
FERRETERIA Y BLOQUERA PLAYA ROJA











EVIDENCIA # 6

Formulación de tres planes de negocios de la convocatoria 160 o de territorio de paz.
PANADERIA Y REPOSTERIA LA BENDICIÓN DE DIOS, BARBERIA FÉ EN DIOS Y ASOCIACIÓN DE MUJERES RECICLANDO DE RIO SUCIO.

PANADERIA Y REPOSTERIA LA BENDICIÓN DE DIOS BARBERIA FÉ EN DIOS





ASOCIACIÓN DE MUJERES RECICLANDO DE RIO SUCIO.



DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN

13 de mayo de 2026

Id.: 12193 Fecha de Creación: 20 de abril de 2026

Nombre: CREAR ESP - MUJERES RECICLANDO DEL NUEVO RIO SUCIO Estado: Convocatoria

Tipo de Proyecto: Prestamo Ciudad: Rosario (Chocó)

Sector: SECCIÓN E (4AC 2020)-Distribución De Agua; Evacuación Y Tratamiento De Aguas Residuales, Gestión De Desechos Y Actividades De Saneamiento Ambiental

Sumario: Asociación de mujeres dedicadas a reciclar en la cabecera municipal de Río sucio-Chocó, de La recolección de desechos sólidos no peligrosos (ej.; basura) dentro de un área local, tales como recolección de desechos de los hogares y empresas por medio de camiones de basura, contenedores, etc.; puede incluir materiales recuperados reciclados. • La recolección de materiales reciclables (por ejemplo: papel, plásticos, latas de bebidas usadas y artículos de metal). • La recolección de aceites y grasas de cocina usados. • La recolección de basura de camiones en lugares públicos. • La recolección de desechos de construcción y demolición. • La recolección y remoción de natrojos, escombros, corte de césped, podo y tala de árboles, etc. • La recolección de desechos producidos por fábricas de tortillas. • La operación de estaciones de transferencia de desechos no peligrosos.

Unidad: Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Institución: SENA - Choco

Jefe: Carlos Hohomias Salamandra Martinez

Identificación: Cédula de Ciudadanía N° 11789053

Asesores

	ROL	NOMBRE
	asesor Lider	Yina Diela Cuesta Chaverra

Plan Nacional

1 de 3 13/05/2026, 8:23 a. m.

Postulación de plan de negocio a la convocatoria campesina o 152 con el nombre de ASOCIACIÓN TRUCHEROS EL YARUMO del Municipio del Carmen de Atrato.



DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN

13 de mayo de 2026

Id.: 116015 Fecha de Creación: 10 de octubre de 2025

Nombre: CREAR ESP - ASOCIACIÓN DE TRUCHEROS EL YARUMO Estado: Convocatoria

Tipo de Proyecto: Prestamo Ciudad: El Carmen De Atrato (Chocó)

Sector: SECCIÓN A (4AC 2020)-Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura Y Pesca

Sumario: Este emprendimiento está ubicado en el carmen de Atrato Chocó,es notamente familiar, donde la actividad principal es el cultivo de truchas en estanques naturales,producto alimenticio que hace parte de la canasta familiar apetecido por propios y forasteros.

Unidad: Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Institución: SENA - Choco

Jefe: Carlos Hohomias Salamandra Martinez

Identificación: Cédula de Ciudadanía N° 11789053

Asesores

	ROL	NOMBRE
	Asesor Lider	Yina Diela Cuesta Chaverra

Plan Nacional

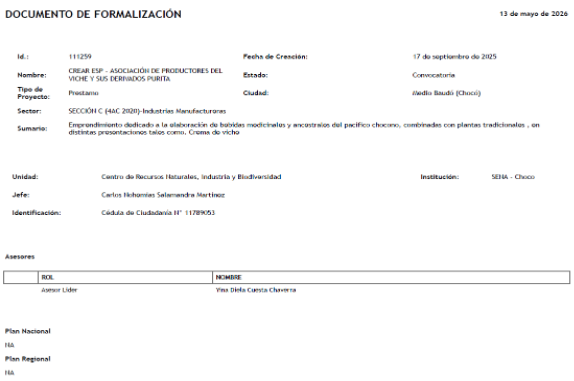
NA

Plan Regional

NA

1 de 2 13/05/2026, 8:25 a. m.

Postulación del plan de negocio a la convocatoria 163 o NARP, con el nombre ASOCIACION DE PRODUCTORES DEL VICHE Y SUS DERIBADOS.



DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN

13 de mayo de 2026

Id.: 111259 Fecha de Creación: 17 de septiembre de 2025

Nombre: CREAR ESP - ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DEL VICHE Y SUS DERIVADOS PURITA Estado: Convocatoria

Tipo de Proyecto: Prestamo Ciudad: Medio Baudó (Chocó)

Sector: SECCIÓN C (4AC 2020)-Industrias Manufactureras

Sumario: Emprendimiento dedicado a la elaboración de bebidas medicinales y ancestrales del pacífico chocano, combinadas con plantas tradicionales , en distintas presentaciones tales como. Crema de viche

Unidad: Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Institución: SENA - Choco

Jefe: Carlos Hohomias Salamandra Martinez

Identificación: Cédula de Ciudadanía N° 11789053

Asesores

	ROL	NOMBRE
	Asesor Lider	Yina Diela Cuesta Chaverra

Plan Nacional

NA

Plan Regional

NA

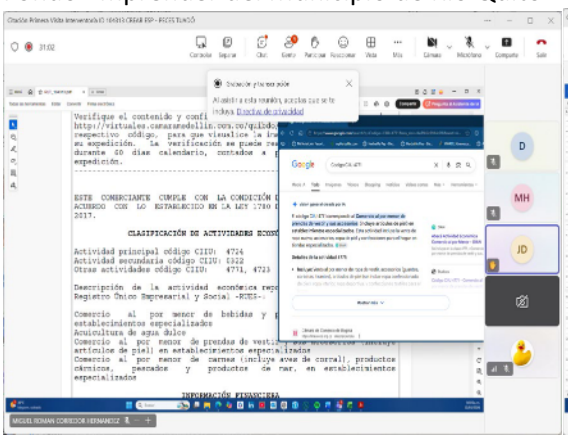
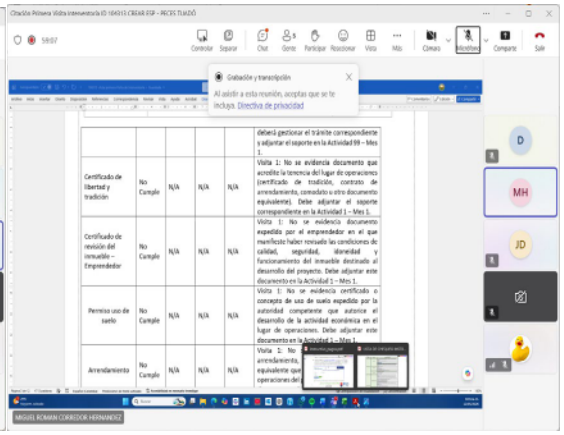
EVIDENCIA # 7

Reunión de socialización con posibles aspirantes a los recursos del fondo emprender en el Municipio de Rio Sucio

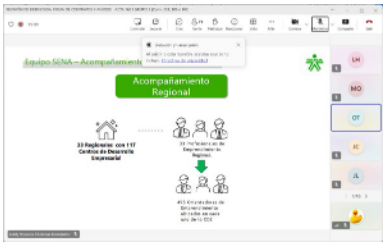



EVIDENCIA # 10

Acompañamiento al proceso de interventoría de emprendedores beneficiarios del capital semilla del Fondo Emprender del Municipio de Rio Quito

Acompañamiento a primera reunión de alistamiento de los planes de negocios beneficiarios del capital semilla del Municipio de Novita



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.